УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДМШ»

с.Пелагиада

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.А.Ступина

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_год

Рассмотрено на общем собрании

(протокол № 2 от 01.09.2021 )

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

**в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**

**«Детская музыкальная школа»**

**с.Пелагиада**



**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Совете трудового коллектива (далее – «Положение») является локальным нормативным актом, регламентирующим основания, функции, организацию работы и принятия решений исполнительного органа Общего собрания работников МБУДО «Детская музыкальная школа» с.Пелагиада (далее по тексту настоящего Положения – «Учреждение»), и является обязательным к исполнению.

1.2.Требования, устанавливаемые настоящим Положением основаны на Уставе Учреждения, действующем законодательстве РФ и направлены на урегулирование отношений возникающих при реализации организационных и административных функций в Учреждении.

1.3.Совет трудового коллектива является постоянно действующим исполнительным органом Общего собрания работников Учреждения в Учреждении, реализующим его функции в период между заседания Общего собрания работников Учреждения.

1.4.Основными задачами деятельности Совета трудового коллектива, являются своевременное проведение заседаний и организация деятельности Общего собрания трудового коллектива, планирование и разработка тактики и стратегии развития и функционирования Учреждения.

1.6.Совет трудового коллектива Учреждения действует в соответствии с Уставом Учреждения и законодательством Российской Федерации.

Совет трудового коллектива Учреждения создается сроком на один календарный год.

1.7.Членство в Совете трудового коллектива Учреждения является добровольным. Никто не может быть понужден к участию в Совете трудового коллектива.

1.8.Члены Совета трудового коллектива выбираются в Совет, путем проведения тайного голосования на Общем собрании работников Учреждения.

1.9.Вопросы, не урегулированные настоящим Положением подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, а также локальными нормативными актами Учреждения.

1.10.Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его директором Учреждения и сохраняют свое действие в случаях изменения наименования Учреждения, реорганизации Учреждения в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором Учреждения.

1.11.В случае возникновения противоречия между настоящим Положением и Уставом Учреждения применяются нормы, содержащиеся в Уставе Учреждения.

1.12.В случае возникновения противоречия между настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения применяются нормы, содержащиеся в настоящем Положении.

II. КОМПЕТЕНЦИЯ И ФУНКЦИИ СОВЕТА ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

2.1. Совет трудового коллектива решает вопросы, отнесенные Уставом Учреждения и настоящим Положением к его компетенции.

2.2. К компетенции Совета трудового коллектива относится:

2.2.1. согласование программ развития Учреждения;

2.2.2. осуществление контроля за исполнением решений, принятых на Общем собрании трудового коллектива;

2.2.3. прием обращений от работников Учреждения по вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания, выдача копий и выписок из протоколов Общего собрания, хранение документации необходимой для организации и осуществления работы Общего собрания (в том числе оригиналов протоколов и решений Общего собрания работников Учреждения).

2.2.4. планирование и создание программ совершенствования деятельности учреждения, программ его преобразования и развития;

2.2.5. решение вопросов соблюдения локальных нормативных актов в Учреждении, затрагивающих права, обязанности и ответственность работников Учреждения;

2.2.6. рассмотрение вопросов о представлении кандидатур для награждения и поощрении работников Учреждения, для принятия окончательного решения директором Учреждения;

2.2.7. утверждение Коллективного договора.

2.3. Основной целью деятельности Совета трудового коллектива является реализация функций Общего собрания трудового коллектива, в период между заседаниями, а также обеспечение контроля за надлежащим и своевременным исполнением решений принимаемых Общим собранием работников Учреждения.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1. Состав Совета трудового коллектива формируется из числа работников Учреждения.

Количественный состав Совета трудового коллектива Учреждения определяется на Общем собрании работников Учреждения, но не должен быть менее трех и более одиннадцати членов.

Совет трудового коллектива должен состоять из нечетного количества членов.

Председатель Общего собрания работников Учреждения является обязательным членом Совета трудового коллектива.

3.2. Члены Совета трудового коллектива, простым большинством голосов избирают из своего числа председателя Совета трудового коллектива.

Председателем Совета трудового коллектива может быть избран и член Совета трудового коллектива, который является председательствующим на заседаниях Общего собрания работников Учреждения.

3.3. Досрочное прекращение полномочий члена Совета трудового коллектив не влечет за собой расформирование Совета трудового коллектива, за исключением случая, если Совет трудового коллектива состоит всего из трех членов.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета трудового коллектива из числа работников Учреждения, на Общем собрании работников Учреждения избирается новый член Совета трудового коллектива.

Совет трудового коллектива, состоящий из трех членов, подлежит расформированию при досрочном прекращении полномочий члена Совета трудового коллектива. В таком случае на Общем собрании работников Учреждения избираются новые члены Совета трудового коллектива.

3.4. Заседание Совета трудового коллектива Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 состава Совета трудового коллектива Учреждения.

3.5. Решение, принимаемое Советом трудового коллектива Учреждения, считается правомочным и обязательным к исполнению, в случае если за принятие данного решения проголосовало не менее 2/3 от числа присутствующих на Совете трудового коллектива Учреждения.

3.6. Совет трудового коллектива учреждения обязан в течение 7 календарных дней с даты получения требования работников о проведении заседания Общего собрания работников Учреждения, организовать проведение заседания и уведомить работников и администрацию Учреждения о дате и времени проведения заседания.

3.7. Совет трудового коллектива Учреждения принимает решение об отказе в проведении заседания Общего собрания работников Учреждения, в случае если вопросы, предлагаемые на рассмотрение Общего собрания работников Учреждения, не относятся к компетенции Общего собрания работников Учреждения.

Решение об отказе в проведении заседания Общего собрания работников Учреждения направляется представителю группы работников, в течение 7 календарных дней с даты получения требования работников о проведении заседания Общего собрания трудового коллектива.

3.8. Совет трудового коллектива рассматривает вопросы отнесенные к его компетенции настоящим положением.

В случае если возникает вопрос согласования локального нормативного акта Учреждения с представителями трудового коллектива Учреждения, то от лица работников учреждения и Общего собрания работников Учреждения (вне заседаний Общего собрания трудового коллектива) выступает председатель Совета трудового коллектива.

Решение о согласовании принимается Советом трудового коллектива по правилам указанным в п.п. 3.4. – 3.5. настоящего Положения.

1. **ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ**

4.1. Секретарем Совета трудового коллектива ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Совета.

4.2. Секретарь Совета оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Совета в течение трех дней от даты заседания.

### ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. В настоящее Положение руководителем Учреждения, могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.
  2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется приказом руководителя Учреждения.
  3. Дата вступления изменений и дополнений в силу определяется руководителем Учреждения и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в Положение о Совете трудового коллектива.
  4. В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством РФ или Уставом Учреждения применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе Учреждения.
  5. Настоящее Положение подлежит обязательному утверждению руководителем Учреждения.
  6. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем Учреждения.
  7. Настоящее Положение утрачивает силу, в случае принятия нового Положения о Совете трудового коллектива, с момента вступления его в силу.
  8. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.